



MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI



CASA DE CULTURĂ A STUDENȚILOR DIN BUCUREȘTI

Casa de Cultură a Studenților din București

SECRETARIAT

Inkare Nr. 1502

leșno

Data 28.06.2021

Anunț public selecție și acreditare temporară pentru derularea în parteneriat, a proiectelor aprobate în Calendarul de Activități ai Casei de Cultură a Studenților din București, în perioada iulie – decembrie 2021

Casa de Cultură a Studenților din București anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor interesați pentru încheierea unor Protocoale de Colaborare în vederea implementării unor proiecte, aprobate de către Ministerul Tineretului și Sportului, în cadrul Calendarului de Activități al CCSB, pentru perioada iulie – decembrie 2021. Criteriile sunt reprezentate de următoarele documente:

- 1. Pentru organizațiile non-guvernamentale studențești:** Hotărâre Judecătorească de acordare a personalității juridice; Statutul / Actul constitutiv prin care se face dovada faptului ca organizația poate desfășura activități relevante pentru proiectul vizat; Numărul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor; Declarație pe proprie răspundere, a reprezentantului organizației, prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și atragerea contribuției / asigurarea contribuției prin aport în natură / asigurarea cofinanțării proiectului (după caz); Scrisoare de recomandare a organizației, asumată de către decanul / prodecanul facultății sau rectorul / prorectorul universității, în care activează organizația; Prezentare de maximum două pagini, din care să reiasă faptul că structura are capacitatea de implementare a activităților proiectului (resurse, experiență în domeniu); Cel puțin două CV-uri ale voluntarilor arondați proiectului vizat, prin care se vor demonstra abilitățile de tipul soft-skills ale reprezentanților organizației, pentru implementarea proiectului vizat.
- 2. Pentru organizațiile non-guvernamentale de tineret:** Hotărâre Judecătorească de acordare a personalității juridice; Statutul / Actul constitutiv prin care se face dovada faptului ca organizația poate desfășura activități relevante pentru proiectul vizat; Numărul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor; Declarație pe proprie răspundere, a reprezentantului organizației, prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și atragerea contribuției / asigurarea contribuției prin aport în natură / asigurarea cofinanțării proiectului (după caz); Scrisoare de recomandare a organizației; Prezentare de maximum două pagini, din care să reiasă faptul că structura are capacitatea de implementare a activităților proiectului (resurse, experiență în domeniu); Cel puțin două CV-uri ale voluntarilor arondați proiectului vizat, prin care se vor demonstra abilitățile de tipul soft-skills ale reprezentanților organizației, pentru implementarea proiectului vizat.

Director,
Dorin Adrian Coteș